

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Департаменту соціальної
та ветеранської політики
Рівненської міської ради
від 15.06.2026 № 33

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**надання адміністративної послуги соціального характеру
«ПРОВЕДЕННЯ ГРОШОВИХ ВИПЛАТ БАГАТОДІТНИМ РОДИНАМ, ЯКІ
ПЕРЕБУВАЮТЬ НА ОБЛІКУ В РІВНЕНСЬКІЙ МІСЬКІЙ ТЕРИТОРІАЛЬНІЙ
ГРОМАДІ ЯК ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНІ ОСОБИ, ДЛЯ ЧАСТКОВОЇ
КОМПЕНСАЦІЇ ВИТРАТ НА ОПЛАТУ ОРЕНДОВАНОГО НИМИ ЖИТЛА»**

Департамент соціальної та ветеранської політики Рівненської міської ради
(ДСВП РМР)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	33028, м. Рівне, вул. Соборна, 12;
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок, Вівторок, Середа, Четвер: 8.00 - 17.00 П'ятниця: 8.00 - 16.00 Обідня перерва: 13.00-14.00 Вихідні дні: субота, неділя.
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Тел. 067 1100523, 067 1145732 E-mail: dsvp@rivnerada.gov.ua Сайт: rivnesoc.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» від 20.10.2014 № 1706-VII (далі – Закон).
5	Акти Президента України	Указ Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні».
6	Акти Кабінету Міністрів України	Порядок оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб» (далі – Порядок), постанова Кабінету Міністрів України від 06.12.2022 № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».
7	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 19.06.2006 № 345 «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 06.10.2006 за № 1098/12972, наказ Міністерства розвитку громад та територій України від 28.02.2025 № 376 (в редакції наказу Міністерства розвитку громад та територій України від 26 травня 2026 № 987) «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або

		тимчасово окупованих Російською Федерацією» (далі-Перелік територій), зареєстрований у Міністерстві юстиції України 11.03.2025 за № 380/43786 (зі змінами)
	Акти органу місцевого самоврядування	Рішення Рівненської міської ради «Про затвердження Міської цільової програми інтеграції внутрішньо переміщених осіб на 2025-2026 роки». Порядок проведення грошових виплат багатодітним родинам, які перебувають на обліку в Рівненській міській територіальній громаді як внутрішньо переміщені особи, для часткової компенсації витрат на оплату орендованого ними житла, затверджений розпорядженням міського голови від 20.01.2025 №68-ОПД.
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для отримання	На отримання грошової виплати багатодітним родинам, які перебувають на обліку в Рівненській міській територіальній громаді як внутрішньо переміщені особи, для часткової компенсації витрат на оплату орендованого ними житла (далі-грошова виплата) мають право: багатодітні сім'ї, які перебувають на обліку як внутрішньо переміщені особи в Рівненській міській територіальній громаді та проживають в орендованому (найманому) житлі. Виплати призначаються щомісяця з розрахунку 1000,00 грн. на кожну особу з багатодітної родини з числа: дітей до досягнення 18 річного віку; дітей, які досягли 18 річного віку, та навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти в закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти (в тому числі у період між завершенням навчання в одному із зазначених закладів освіти і вступом до іншого закладу або в період між завершенням навчання за одним освітньо-кваліфікаційним рівнем і продовженням навчання за іншим рівнем, якщо такий період не перевищує чотирьох місяців) – до закінчення такими дітьми закладів освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років і не мають власних сімей; працездатних непрацюючих батьків (опікунів/усиновителів) багатодітної родини, які здійснюють догляд за дитиною до 3-річного віку /чи дитиною до 6-ти річного віку, яка потребує домашнього догляду, що підтверджується довідкою ЛКК/ чи дитиною з інвалідністю до 18 річного віку /чи дитиною, яка хворіє на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, про те, що дитина отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, що видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-

		профілактичного закладу у порядку та за формою, встановленими МОЗ; працевоздатних непрацюючих батьків (опікунів/усиновителів) багатодітної родини, які надають соціальні послуги з догляду (за умови отримання відповідної компенсаційної виплати) чи які доглядають за особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу (за умови отримання відповідної державної допомоги); непрацевоздатних батьків (опікунів/усиновителів) багатодітної родини.
9	Перелік необхідних документів	Для отримання грошової виплати (при первинному зверненні) подаються: заява щодо отримання виплати грошових виплат багатодітним родинам, які перебувають на обліку в Рівненській міській територіальній громаді як внутрішньо переміщені особи, для часткової компенсації витрат на оплату орендованого ними житла; паспорт або ID - картка заявника, з підтвердженням реєстрації місця проживання (оригінал та копія); паспорти або ID – картки всіх членів багатодітної родини, з підтвердженням реєстрації місця проживання (для дітей віком з 14 років) (оригінал та копія); реєстраційні номери облікових карток платників податків всіх членів багатодітної родини (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) (оригінал та копія); довідки всіх членів багатодітної родини про перебування на обліку в Рівненській міській територіальній громаді, як внутрішньо переміщені особи (оригінал та копія); свідоцтва про народження дітей з багатодітної родини (оригінал та копія); посвідчення дітей і батьків з багатодітної родини (оригінал та копія); свідоцтво про одруження(оригінал та копія); договір оренди (найму) житла(оригінал та копія); документи, що підтверджують приналежність осіб до категорій, які мають право на виплату; реквізити розрахункового рахунку на соціальні виплати заявника, відкритого в установі банку. При повторних зверненнях (за умови відсутності змін) подаються:

		документи підтверджуючі факт здійснення оплати оренди (найму) житла.
10	Спосіб подання документів	Для отримання грошової виплати заявник звертається особисто, до працівників ДСВП РМР.
11	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
12	Строк надання	Протягом 15 робочих днів після подання документів.
13	Перелік підстав для відмови у наданні	Заявнику може бути відмовлено у грошовій компенсації у разі, коли багатодітна сім'я: знята з обліку як внутрішньо переміщена особа у Рівненській міській територіальній громаді; безоплатно проживає в місцях тимчасового проживання; проживають без укладення договорів оренди (найму) житла або термін дії яких закінчився; проживають у житлі, власникам яких призначається компенсація витрат, що пов'язані з безоплатним тимчасовим розміщенням (перебуванням) внутрішньо переміщених осіб.
14	Результат надання адміністративної послуги	Проведення грошової виплати / відмова у проведенні грошової виплати.
15	Способи отримання відповіді (результату)	Виплати здійснюється шляхом перерахування коштів на розрахункові рахунки заявників, відкритий в установі уповноваженого банку. Повідомлення про відмову у наданні грошової компенсації надсилається заявнику після прийняття відповідного рішення.