



РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

НАКАЗ

17.10.2023

м.Рівне

№ 50

Про Комісію для розгляду питань,
пов'язаних із встановленням
статусу згідно законів України
та розгляду спірних питань

З метою забезпечення належного розгляду заяв громадян по визначенню правового статусу згідно законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань» та врегулюванню спірних питань, враховуючи кадрові зміни, що відбулись

НАКАЗУЮ:

1. Утворити Комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу згідно законів України та розгляду спірних питань (додаток 1).
2. Затвердити Положення про Комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу згідно законів України та розгляду спірних питань (додаток 2).
3. Наказ Департаменту соціальної політики Рівненської міської ради від 13.12.2021 №18 «Про Комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу згідно законів України та розгляду спірних питань», зі змінами вважати таким, що втратив чинність.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою, а організацію його виконання доручаю начальнику управління у справах ветеранів Ганні Дудник.

Директор департаменту



Олена ПЕТРИК

Додаток 2

до наказу Департаменту соціальної політики
Рівненської міської ради

17.10.2023

№ 50

ПОЛОЖЕННЯ

Про Комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу
згідно законів України та розгляду спірних питань

1. Загальні положення та організація роботи Комісії

1. Комісія для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу згідно законів України та розгляду спірних питань (надалі - Комісія) створюється з метою виконання законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань» та забезпечення належного розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу згідно цих законів України, а також для забезпечення об'єктивності, прозорості та неупередженості під час розгляду спірних питань по визначенню відповідного правового статусу.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про жертви нацистських переслідувань”, “Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років”, іншими законами, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, постановами Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни», від 23.09.2015 № 740 «Про затвердження Порядку надання статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України», від 08.09.2015 № 685 «Про затвердження Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України», від 08.02.1994 № 63 «Про організаційні заходи щодо застосування Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, від 27.09.2000 № 1467 «Про затвердження Порядку виготовлення та видачі посвідчень, листів талонів на право одержання пільгових проїзних документів (квитків) жертвам нацистських переслідувань» та іншими, наказами Міністерства соціальної

політики України, Міністерства у справах ветеранів України та інших міністерств, рішеннями Рівненської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

3. Комісія є постійно діючим органом, уповноваженим на розгляд заяв і документів громадян з питань встановлення статусу згідно законів України, визначення правового статусу громадян та врегулювання спірних питань.

4. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря і членів комісії - представників Управління соціальних гарантій та розвитку соціальної сфери та Управління у справах ветеранів Департаменту соціальної політики Рівненської міської ради та громадських організацій ветеранів. Склад членів Комісії та зміни до нього затверджуються наказом директора Департаменту соціальної політики Рівненської міської ради.

5. Комісію очолює голова, який, відповідно до цього Положення, здійснює керівництво діяльністю Комісії, скликає та організовує проведення засідань Комісії.

6. Голова Комісії має заступника, який у разі відсутності голови Комісії, виконує його функції та обов'язки.

7. Секретар Комісії здійснює підготовку засідань Комісії, оформлення документів і матеріалів на розгляд Комісії, ознайомлює з документами, забезпечує ведення та оформлення протоколу засідання Комісії та документів щодо роботи Комісії.

Відповідальність за діловодство покладається на секретаря Комісії.

8. Комісія здійснює свою роботу у формі засідань, які проводяться за необхідністю.

9. Засідання Комісії вважаються правомірними в разі присутності не менше половини членів Комісії від загального складу. При потребі, на засідання можуть запрошуватись заявники.

10. Рішення Комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів Комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів ухвальним є голос головуєчого на засіданні.

11. Рішення Комісії оформляються протоколом, який підписується головою або його заступником та секретарем Комісії або членом комісії, відповідальним за видачу посвідчень.

Підготовку документів до розгляду на засіданні комісії здійснюють представники відділів, до компетенції яких належить вирішення порушеного заявниками питання.

12. Члени Комісії працюють на громадських засадах та зберігають конфіденційність інформації у справах, що розглядаються на засіданнях Комісії.

2. Основні завдання, повноваження та права Комісії

1. Основним завданням Комісії є забезпечення об'єктивного, прозорого та неупередженого розгляду заяв і документів громадян з питань, пов'язаних з встановленням статусу згідно законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань»,

продовженням дії попередньо встановленого статусу, визначенням правового статусу громадян, та врегулюванням спірних питань.

2. Засідання Комісії для розгляду заяв громадян проводяться на протязі 10 робочих днів з дня подачі всіх, необхідних для розгляду, документів за пред'явленням їх оригіналів.

3. Комісія розглядає заяви та документи громадян, місце проживання яких зареєстровано на території Рівненської міської територіальної громади.

4. Комісія при розгляді заяв і документів громадян про встановлення статусу та видачі посвідчення, вкладки до посвідчення для продовження дії його та довідки, приймає рішення:

1) про встановлення правового статусу згідно законів України та видачу відповідного посвідчення, вкладки до посвідчення для продовження дії його та довідки, - в разі відповідності поданих документів нормам діючого законодавства для визначення правового статусу;

2) про відмову у встановленні правового статусу згідно законів України та видачі відповідного посвідчення, вкладки до посвідчення для продовження дії його та довідки, - в разі виявлення фактів невідповідності документів нормам діючого законодавства для визначення правового статусу.

5. Комісія при розгляді заяв і документів громадян щодо повторної видачі (заміни) посвідчень громадянам, яким такі посвідчення попередньо були видані іншими органами соціального захисту, силовими структурами, в разі подання документів, на підставі яких вони були видані та, при необхідності, додаткових, необхідних для визначення правового статусу відповідно до норм діючого законодавства та приймає рішення:

1) про визначення правового статусу згідно законів України та повторну видачу (заміну) відповідного посвідчення, вкладки до посвідчення для продовження дії його та довідки в разі відповідності поданих документів нормам діючого законодавства для визначення правового статусу;

2) про відмову у визначенні правового статусу згідно законів України та відмову у повторній видачі (заміні) відповідного посвідчення, вкладки до посвідчення для продовження дії його та довідки в разі виявлення фактів невідповідності документів нормам діючого законодавства для визначення правового статусу.

6. Комісія здійснює розгляд заяв і документів громадян у разі виникнення спірних питань, пов'язаних із реалізацією їх прав на пільги, та, в разі відсутності документів, необхідних для підтвердження їх правового статусу чи встановлення фактів видачі посвідчень, котрі дають право на пільги, без урахування норм діючого законодавства або виявлення підстав, за якими особа втрачає право на статус, приймає рішення:

1) про вилучення посвідчення, як такого, що видано без урахування норм діючого законодавства, з повідомленням органу, який видав таке посвідчення;

2) про неможливість подальшого надання пільг, передбачених законами України, в зв'язку з прийнятим Комісією рішенням щодо вилучення посвідчення.

7. Комісія, в разі виявлення підстав, що виникли, за якими особа втрачає право на статус, визначений чинним законодавством, приймає рішення про

вилучення посвідчення, як орган, уповноважений за видачу посвідчень, з повідомленням органу, який видав таке посвідчення.

8. Видача посвідчень, вкладок до посвідчень та довідок, котрі дають право на пільги проводиться на підставі рішення Комісії, згідно з протоколом засідання Комісії.

9. Комісія має право:

1) одержувати від заявників документи, необхідні для розгляду порушеного питання на Комісії;

2) робити запити для одержання додаткових документів та роз'яснювальних матеріалів, необхідних для розгляду порушеного питання на Комісії;

3) переносити розгляд заяв до одержання необхідних документів та роз'яснювальних матеріалів;

4) переглядати питання щодо визначення правового статусу при надходженні додаткових документів та матеріалів;

5) приймати рішення про:

- встановлення правового статусу згідно законів України;

- видачу відповідного посвідчення, вкладки до посвідчення для продовження дії його та довідки;

- відмову у визначенні правового статусу згідно законів України;

- відмову у повторній видачі (заміні) відповідного посвідчення, вкладки до посвідчення для продовження дії його та довідки;

- вилучення посвідчення, як такого, що видано без урахування норм діючого законодавства, з повідомленням органу, який видав таке посвідчення;

- неможливість подальшого надання пільг, передбачених законами України, в зв'язку з прийнятим Комісією рішенням щодо вилучення посвідчення.

6) переглядати попередні рішення Комісії для розгляду питань, пов'язаних з встановленням статусу, згідно Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», утвореної наказом начальника управління праці та соціального захисту населення від 18.12.2003 № 78-осн., в редакції наказу від 26.12.2012 № 126-осн., та Комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу згідно законів України та розгляду спірних питань, утвореної наказом начальника управління праці та соціального захисту населення від 22.01.2015 № 5-осн., та Комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу згідно законів України та розгляду спірних питань, утвореної наказом директора Департаменту соціальної політики від 13.12.2021 № 18;

7) розглядати питання щодо відповідності осіб до категорій осіб, яким передбачено за рахунок коштів бюджету Рівненської міської територіальної громади проведення різних видів виплат.

Начальник управління
у справах ветеранів



Ганна ДУДНИК