

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Департаменту соціальної та
ветеранської політики
Рівненської міської ради
від 15.06.2026 № 33

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

надання адміністративної послуги

**«ПРИЗНАЧЕННЯ КОМПЕНСАЦІЇ ЗА ДОГЛЯД ФІЗИЧНІЙ ОСОБІ, ЯКА НАДАЄ
СОЦІАЛЬНІ ПОСЛУГИ З ДОГЛЯДУ БЕЗ ЗДІЙСНЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ НА НЕПРОФЕСІЙНІЙ ОСНОВІ»**

Департамент соціальної та ветеранської політики Рівненської міської ради
(ДСВП РМР)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання Територіальний підрозділ ЦНАП на базі КНП "ЦПМСД Ювілейний" адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	33028, м. Рівне, вул. Соборна, 12 ДСВП РМР 33013, м. Рівне, майдан Просвіти, 2, ЦНАП 33024, м. Рівне, вул. Кулика і Гудачека, 3, Територіальний підрозділ ЦНАП на базі КНП "ЦПМСД Ювілейний" 35350 с-ще Квасилів, вул. Рівненська, 1 Територіальний підрозділ ЦНАП
2	Інформація щодо режиму роботи	ДСВП РМР Понеділок, вівторок, середа, четвер: 8.00 - 17.00 П'ятниця: 8.00 - 16.00 Обідня перерва з 13.00 – 14.00 Вихідні дні: субота, неділя. ЦНАП Понеділок- четвер: 9.00 – 17.00 Вівторок: 9.00 - 18.00 П'ятниця: 9.00 - 16.00 Вихідні дні: субота, неділя. Територіальний підрозділ ЦНАП на базі КНП "ЦПМСД Ювілейний" Понеділок, четвер: 9.00 - 17.00 Вівторок: 9.00 - 18.00 Вихідні дні: субота, неділя. с-ще Квасилів Територіальний підрозділ ЦНАП Середа: 9.00 - 12.00 Вихідні дні: субота, неділя.
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Тел.- 0671149415 Електронна пошта: : dsvp@rivnerada.gov.ua , Сайт: https:// www.rivnesoc.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України „Про соціальні послуги” від 17.01.2019 № 2671-VIII

5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 23.09.2020 № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики від 29.01.2021 № 37 «Про затвердження форм документів, необхідних для призначення компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі», зареєстрованого в Міністерстві юстиції 22.02.2021 за № 221/35843
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава отримання для	Надання соціальних послуг з догляду без провадження підприємницької діяльності на непрофесійній основі, без проходження навчання та дотримання державних стандартів соціальних послуг (далі – фізична особа, яка надає соціальні послуги) особам із числа членів своєї сім'ї, які спільно з нею проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (далі – соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі) та є: особами з інвалідністю I групи; дітьми з інвалідністю; громадянами похилого віку з когнітивними порушеннями; невиліковно хворими, які через порушення функцій організму не можуть самостійно пересуватися та самообслуговуватися; дітьми, яким не встановлено інвалідність, але які є хворими на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, дітьми, які отримали тяжку травму, потребують трансплантації органа, потребують паліативної допомоги відповідно до переліку тяжких захворювань, розладів, травм, станів, що дають право на одержання державної допомоги на дитину, якій не встановлено інвалідність, надання такої дитині соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2018 № 1161
7	Перелік необхідних документів	Фізичною особою, яка надає соціальні послуги, подаються: 1. Заява про згоду надавати соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі. 2. Заява про згоду отримувати соціальні послуги. 3. Копія свідоцтва про народження дитини (у разі надання дитині соціальних послуг з догляду на непрофесійній основі). 4. Декларація про доходи та майновий стан (заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї). У декларації також зазначається інформація про склад сім'ї фізичної особи, яка надає соціальні послуги. 5. В залежності кому надаються соціальні послуги: 5.1. Копія довідки до акта огляду медико-соціальною експертною комісією (для осіб з інвалідністю) або витягу з рішення експертної

		команди з оцінювання повсякденного функціонування особи. 5.2. Висновок про наявність порушення функцій організму, через які особа не може самостійно пересуватися та/або самообслуговуватися і потребує постійного стороннього догляду, за формою, затвердженою МОЗ. 5.3. Копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років за формою, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 04.12.2001 № 482 „Про затвердження порядку видачі медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років”, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10.01.2002 за № 11/6299; 5.4. Довідка про захворювання дитини на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, про те, що дитина отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, що видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу в порядку та за формою, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 09.03.2021 № 407 „Про затвердження форм первинної облікової документації та інструкцій щодо їх заповнення, що використовуються у закладах охорони здоров'я”, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15.04.2021 за № 510/36132. 6. Копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатною особи, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена) 7. Копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі (для опікунів або піклувальників).
8	Спосіб подання документів	Фізичною особою, яка надає соціальні послуги, подаються заява про згоду надавати соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, особою / законним представником особи, яка потребує надання соціальних послуг, подається заява про згоду отримувати соціальні послуги від фізичної особи, яка надає соціальні послуги, та документи, необхідні для призначення компенсації, суб'єкту надання адміністративної послуги: - до ДСВП РМР особою, яка претендує на призначення компенсаційної виплати, самостійно; - поштою на адресу ДСВП РМР, вул. Соборна, 12, м.Рівне, 33028
9	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
10	Строк надання	Рішення про призначення компенсаційної виплати або про відмову в її наданні приймається протягом 10 днів з дати подання документів.

		Компенсаційна виплата призначається з місяця звернення за нею, якщо протягом місяця з дня звернення подано всі необхідні документи. Компенсаційна виплата призначається на термін висновку про наявність порушення функцій організму, через які особа не може самостійно пересуватися та/або самообслуговуватися і потребує постійного стороннього догляду, затвердженою МОЗ але не більше ніж на 12 місяців і виплачується щомісяця
11	Перелік підстав для відмови у наданні	Компенсаційна виплата не призначається: 1) фізичним особам, які надають соціальні послуги особам, особами якщо такі особи отримують: - соціальні послуги з догляду вдома, паліативного, стаціонарного догляду; - виплати на догляд відповідно до законів України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, „Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”, „Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, „Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю” (крім дітей з інвалідністю підгрупи А, батьки яких перебувають у трудових відносинах або є фізичними особами - підприємцями, або провадять незалежну професійну діяльність (наукову, літературну, артистичну, художню, освітню або викладацьку, а також медичну, юридичну практику, зокрема адвокатську, нотаріальну діяльність), осіб з інвалідністю з дитинства I групи).; - за висновком про результати комплексного визначення індивідуальних потреб особи/дитини, яка потребує надання соціальних послуг, не потребують надання соціальних послуг з догляду; - мають середньомісячний сукупний дохід, який перевищує прожитковий мінімум на одну особу в розрахунку на місяць, установленний законом на 1 січня календарного року, в якому надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі; - фізичним особам, які надають соціальні послуги та отримують допомогу на догляд відповідно до Закону України „Про психіатричну допомогу”; - фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності на професійній основі. Виплата компенсації припиняється у разі: 1) зміни адреси задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, та фізичної особи, яка надає соціальні послуги, у зв’язку із переїздом до іншої самостійної адміністративно-територіальної одиниці. У разі коли особа, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, або фізична особа, яка надає соціальні послуги, змінили адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) в межах самостійної адміністративно-територіальної одиниці, про такі зміни

		протягом п'яти робочих днів інформується уповноважений орган та виплата компенсації не припиняється; 2) смерті особи, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі; 3) смерті фізичної особи, яка надавала соціальні послуги; 4) отримання особою, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, соціальних послуг з догляду вдома, паліативного, стаціонарного догляду або перебування такої особи на повному державному утриманні; 5) перебування фізичної особи, яка надає соціальні послуги, або особи, яка потребує надання соціальних. До 30-денного періоду перебування за кордоном не включаються дні перебування фізичної особи, яка надає соціальні послуги, разом з особою, яка потребує надання соціальних послуг, на лікуванні за кордоном, що підтверджується відповідними документами.
12	Результат надання адміністративної послуги	Призначення компенсаційної виплати / відмова в призначенні компенсаційної виплати
13	Способи отримання відповіді (результату)	Повідомлення про призначення компенсаційної виплати (відмова у її призначенні) надсилається фізичній особі, яка надає соціальні послуги, наступного дня після прийняття відповідного рішення